

لایحه وظایف

معلومات کلی پست	
شماره اعلان پست:	
عنوان وظیفه:	انجنیر سروی
کود پست:	IPSP/IP/32
وزارت یا اداره:	وزارت صنعت و تجارت
موقعیت:	کابل
تعداد پست:	۱ پست
گزارشده‌ی به:	امريت خدمات انجنييري رياست انكشاف پارک های صنعتی

هدف وظیفه:

سروى و جمع اورى معلومات هاى تخنيكى ساحات صنعتى و پارک هاى صنعتى پلان شده به شمول پروفايل زمين غرض ديزاين زير بنا هاى پارک هاى صنعتى

صلاحيت و مسئوليت هاى وظیفه:

1. ترتيب پلان هاى کارى ماهانه ، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان کارى امریت خدمات انجنييري
2. سروى توپوگرافى پارکهاى صنعتى با استفاده از تجهيزات جديد دیجتالى.
3. ترسيم نقشه ها(پلان هاى) توپوگرافى با استفاده از پروگرام هاى انجنييري برای پارک هاى صنعتى جديداً احداث ميشود.
4. ترتيب نقاط كنترولى يا بنچ مارک به منظور سروى توپوگرافى پارک هاى صنعتى كه جديداً احداث ميشود.
5. ارايه گزارش کار هاى انجنييري سروى روزانه، هفته وار و ماه وار به امریت خدمات انجنييري.
6. همكارى فنى با تيم تخنيكى انجنييري جهت توسعه پارک هاى صنعتى .
7. تطبيق نقشه در ساحه کار ساختمانى از قبيل خط اندازى سرک، ديوار احاطه وى، سيستم فاضل اب، سيستم ابرسانى ، پايه هاى برق و موقعيت ساختمان در ساحه.
8. ترتيب نمودن تمام معلومات سروى انجنييري برای تيم تخنيكى انجنييري
9. انجام ساير وظايف قانونى مرتبط به وظيفه كه از جانب امرين مربوط به وى سپرده ميشود

شرایط استخدام (سطح تحصيل و تجربه کارى):

حداقل شرایط لازم برای احراز این پست در احکام مندرج ماده (7) و (34) قانون کارکنان خدمات ملكى ذکر گردیده است.

1. حداقل سند تحصيلى لیسانس در رشته هاى انجنييري سيول و جیودوزى و به درجات بالاتر تحصيلى ترجيح داده ميشود.
2. حداقل دو سال تجربه کارى مرتبط به وظیفه .
3. بلدیت کامل به يکى از لسان هاى ملی (درى، پشتو) و آشنایى با زبان انگليسى.
4. مهارتهاى كمپيوترى مرتبط به وظیفه به شمول ايميل، برنامه آفيس و تهيه و ترتيب ديتابيس در اكسل.